

İSTANBUL İLİ KADIKÖY İLÇESİ İLÇE TARIM ve ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|----------------|---|---|---|
| 1 | İşletme Kayıt Belgesi | 1-Başvuru Beyannamesi 2-Vergi Levhası 3-İmza sirküleri 4-Kaşe | 10 iş günü |
| 2 | İşletme Kayıt Numarası Başvurusu | 1-Bağlı olduğu meslek kuruluşundan üyelik veya faaliyet belgesi, 2-İmza sirküleri sureti, 3-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı | 10 iş günü |
| 3 | Amatör Balıkçı Belgesi | 1- Başvuru dilekçesi. 2- T.C. Kimlik fotokopisi. 3- 1(bir) adet vesikalık fotoğraf. 4-Döner sermaye dekontu. | 2 iş günü |
| 4 | Arıcılık Desteklemesi | 1- Başvuru dilekçesi. 2- Başvuru sahibinin Arıcılar Birliği üyesi olması. 3- 30 (otuz) ve üzeri arılı kovana sahip olması. 4- Kovanların bulunduğu İlçeden alınacak tespit tutanağı ve döner sermaye dekontu | Bakanlığın Belirlediği süre |
| 5 | Geleneksel Kıyı Balıkçılığının Kayıt Altına Alınması Ve Desteklenmesi | 1- Başvuru dilekçesi. 2- Destekleme anket formu. 3- Döner sermaye dekontu. 4- Başvuru sahibinin/sahiplerinin muvafakatname veya noter belgesiyle yetki verdikleri kişiler tarafından şahsen yapılır. | Bakanlığın Belirlediği Süre |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| 6 | Yurt Dışı Yolcu Beraberi Veteriner Sağlık Sertifikası | <p>1-İşlemin yapılacağı tarihten 3 (üç) gün önce Kadıköy İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünden randevu alınması gerekmektedir.</p> <p>2-Yurt dışına çıkarılacak hayvanın işlem için Müdürlüğe getirilmesi gerekmektedir.</p> <p>3-Güncel bilgilerin ve düzenlenecek ek evraklar için, hayvan sahibinin hayvanın götürüleceği konsolosluk ile önceden konu ile ilgili olarak görüşmesi gerekmektedir.</p> <p>4-Hayvanın son 1 yıl içerisinde Kuduz Aşısı olduğunu gösteren kimliği/karnesi.</p> <p>5-AB ülkeleri ve İsviçre için Kuduz Titrasyon belgesi (Titrasyon belgesinde numune alım tarihinin üzerinden 3 (üç) ay geçmiş olması gerekmektedir.</p> <p>6-Çıkış başvurusu formu. (İlçe Müdürlüğünde doldurulacaktır.)</p> <p>7-Döner sermaye dekontu.</p> | 2 İş Günü |
| 7 | İşletme Tescil Belgesi, Hayvan Varlığı Belgesi, Hayvan Pasaportları | <p>1- Başvuru dilekçesi.</p> <p>2- Yetiştirici tarafından talep edilen ilgili listelerdeki hayvanların, Hayvan Bilgi Sisteminde yetiştirici üzerine olması.</p> <p>3-T.C. Kimlik Fotokopisi.</p> <p>4-Döner Sermaye Dekontu</p> | 1 iş günü |
| 8 | Canlı Hayvan Ve Hayvan Maddeleri İçin Düzenlenen Yurtiçi Veteriner Sağlık Raporu | <p>1- Başvuru dilekçesi</p> <p>2- Hayvanların pasaportları ya da hayvan nakil beyannamesi</p> <p>3-Hayvanların kulak küpeli olması (Küpeli olmayan hayvanların sevki yapılmaz.</p> <p>4- Hayvan maddeleri için kesim raporu.</p> <p>5-İşlemlerle ilgili dekont. (Belge, pasaport, dezenfeksiyon)</p> | 1 iş günü |

| | | | |
|----|---|--|------------|
| 9 | Muayenehane, Poliklinik Ve Hastanelerde Çalışacak Veteriner Hekim, İçin Yapılan Çalışma İzin Belgesi Başvuruları | VETERİNER HEKİMLER İÇİN 1-SORUMLU VET.HEK. TARAFINDAN İMZALANMIŞ DİLEKÇE. ÇALIŞACAK VET.HEKİM İÇİN 1-Diploma Sureti (Noter Onaylı veya Mezun Olduğu Okuldan Onaylı) 2-Yeni tarihli İVHO Belgesi(Veteriner Hekimler Odası Kayıt Belgesi) 3-Sözleşme (Veteriner Hekimler Odası Onaylı) 4-T.C. Kimlik Fotokopisi 5-İkametgah Belgesi 6-4(dört) adet Fotoğraf 7-Uzmanlık Belgesi (mevcut ise) 8-E-Reçete/İTS Kullanıcı Kayıt Başvuru Dilekçesi. 9-Döner Sermaye Dekontu | 3 iş günü |
| 10 | Muayenehane, Poliklinik Ve Hastanelerde Çalışacak Veteriner Sağlık Teknisyeni, Veteriner Sağlık Teknikeri İçin Yapılan Çalışma İzin Belgesi Başvuruları | VET.SAĞ.TEK/TEKNİKERİ İÇİN 1-SORUMLU VET.HEK. TARAFINDAN İMZALANMIŞ DİLEKÇE. ÇALIŞACAK VET.SAĞ TEKNİSYENİ/TEKNİKERİ İÇİN 1-Diploma Sureti (Noter Onaylı veya Mezun Olduğu Okuldan Onaylı) 3-Sözleşme (Noter Onaylı) 4-T.C. Kimlik Fotokopisi (Cep Tel No ve Mail Adresini yazıp tarih isim ve imzası bulunacak.) 5-İkametgah Belgesi 6-4(dört) adet Fotoğraf 7-Döner Sermaye Dekontu | 3 iş günü |
| 11 | Muayenehane, Poliklinik ve Hastanelerde Çalışacak Sağlık Personeli Dışı Görevliler İçin Yapılması Gerekenler Bildirimler | 1-İlgili yerin Sorumlu Veteriner Hekimi tarafından imzalanmış dilekçe. 2-Çalışacak görevliye ait T.C. Kimlik Fotokopisi. (Cep Tel No'su yazılı olacak) | 1 İş Günü |
| 12 | ÇKS Kaydı Güncellemesi | 1-Başvuru dilekçesi 2-Tanzim edilip onaylanmış "C" formu 3-Varsa kira,Muvafakatname-1 ve Muvafakatname-2 gibi özel evraklar 4-Döner sermaye makbuzu | 5 iş günü |
| 13 | İstatistik Bilgi Talebi | Başvuru dilekçesi | 15 iş günü |
| 14 | Uygulamalarla ilgili şikayetler | Başvuru dilekçesi | 15 iş günü |

| | | | |
|----|---|--|--------------------|
| 15 | Tütün Mamulü Perakende Satış Belgesi (PT) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği (Aslı ve fotokopisi) 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) | 5 iş günü - 15 gün |
| 16 | Alkollü İçki Perakende Satış Belgesi (Pİ) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5-Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Mesafe şartına uygunluk belgesi, (30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur), | 5 iş günü - 15 gün |

| | | | |
|----|--|---|--------------------|
| 17 | Açık Alkollü İçki Satış Belgesi (Aİ) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (www.tapdk.gov.tr) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği (Aslı ve fotokopisi) 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket için") 8- Mesafe şartına uygunluk belgesi; 30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş olan işyerleri ile Turizm Belgesi olan İşletmeler için bu belgeye gerek yoktur, | 5 iş günü - 15 gün |
| 18 | Nargilelik Tütün Mamulü Sunum Uygunluk Belgesi (N) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği (Aslı ve fotokopisi) 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8-Sunum uygunluk belgesi(30 günlük süre içinde alınmış olması) | 5 iş günü - 15 gün |

| | | | |
|----|--|--|--------------------|
| 19 | Etil Alkol Parekende Satış Belgesi (PA) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği (Aslı ve fotokopisi) 3-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5-Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7-Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8-Mesafe şartına uygunluk belgesi,(30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur) 9-İmza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) | 5 iş günü - 15 gün |
| 20 | Tütün Mamulü Toptan Satış Belgesi (TT) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı veya ticaret siciline şube tescilini gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Toptan satış yetki belgesinin aslı. | 5 iş günü - 15 gün |

| | | | |
|----|---|--|--------------------|
| 21 | Alkollü İçki Toptan Satış Belgesi (Tİ) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı veya ticaret siciline şube tescilini gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Toptan satış yetki belgesinin aslı. | 5 iş günü - 15 gün |
| 22 | Etil Alkol Toptan Satış Belgesi (TE) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı veya ticaret siciline şube tescilini gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7-Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Toptan satış yetki belgesinin aslı. | 5 iş günü - 15 gün |
| 23 | | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve | |

| | | | |
|----|--|--|--------------------|
| | Metil Alkol Toptan Satış Belgesi | fotokopisi) 3- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı veya ticaret siciline şube tescilini gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Toptan satış yetki belgesinin aslı. | 5 iş günü - 15 gün |
| 24 | Etil Alkol ve Metanol Toptan Satış Belgesi | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı veya ticaret siciline şube tescilini gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmış ana sözleşme, sözleşme değişikliği ve yetkili kişilere ilişkin imza sirküleri (Tüzel kişilik "şirket" için) 8- Toptan satış yetki belgesinin aslı. | 5 iş günü - 15 gün |
| 25 | Dernekler Açık Alkollü İçki Satış Belgesi (Dernek temsilcisi) | 1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3-İçkili lokal işletme izin belgesi, (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7-Mesafe şartına uygunluk belgesi,(30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur) | 5 iş günü - 15 gün |

| | | | |
|----|--|--|--------------------|
| 26 | <p style="text-align: center;">Dernekler Açık Alkollü İçki Satış Belgesi (Müstecir, Tüzel/ Gerçek)</p> | <p>1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3-İçkili lokal işletme izin belgesi (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7-Mesafe şartına uygunluk belgesi,(30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur) 8-Dernek karar defteri örneği,</p> | 5 iş günü - 15 gün |
| 27 | <p style="text-align: center;">Dernekler Nargilelik Tütün Mamulü Sunum Uygunluk Belgesi (Dernek temsilcisi)</p> | <p>1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3-Adli sicil belgesi aslı (Sabıka kaydı) 4- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 5-Vergi levhası fotokopisi, 6-Mesafe şartına uygunluk belgesi, (30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur) 7-Sunum uygunluk belgesi (30 günlük süre içinde alınmış olması)</p> | 5 iş günü - 15 gün |
| 28 | <p style="text-align: center;">Dernekler Nargilelik Tütün Mamulü Sunum Uygunluk Belgesi (Müstecir,Tüzel/Gerçek)</p> | <p>1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3-İçkili lokal işletme izin belgesi (Aslı ve fotokopisi) 4-Adli Sicil Belgesi aslı (Sabıka kaydı) 5- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 6-Vergi levhası fotokopisi, 7-Mesafe şartına uygunluk belgesi, (30 gün içinde alınan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatında mesafe uygunluğu belirtilmiş ise bu belgeye gerek yoktur) 8-Dernek karar defteri, 9-Sunum uygunluk belgesi (30 günlük süre içinde alınmış olması)</p> | 5 iş günü - 15 gün |

| | | | |
|----|---|--|--------------------|
| 29 | <p style="text-align: center;">Kamu Kurumları (Tütün Mamulü Perakende , Alkollü içki Perakende , Açık Alkollü içki Perakende Satış Belgesi ve Nargilelik Tütün Mamulü Sunum Uygunluk Belgesi)</p> | <p>1-Başvuru formu ilgili web sitesinden (http://212.174.130.210/newtapdk) doldurulacaktır. 2-Kimlik belgesi örneği(Aslı ve fotokopisi) 3- Belge bedeli ödenmesine ilişkin tahsilat dekontu, 4-Resmi görevlendirme ve başvuru yazısı, 5-Başvuru belgesi içeriğinde yerin; mesafe şartının ve Nargile sunum uygunluğunun ilgili mevzuatında belirtilen şartlara haiz olduğu belirtilmelidir.</p> | 5 iş günü - 15 gün |
|----|---|--|--------------------|

İlk Müracaat Yeri:Kadıköy İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri:Kadıköy Kaymakamlığı

İsim : Sani GÜNDOĞDU

İsim :Muhittin PAMUK

Unvan: İlçe Müdürü

Unvan: Kaymakam

Caferağa Mah. Neşet Ömer Sok. No:1 Kat:3

Kadıköy Çarşısı İş Merkezi

Kadıköy/İSTANBUL

Tel. : (0216) 519 76 04

Tel. : (0216) 338 52 90

Faks : (0216) 519 76 05

Faks : (0216) 349 55 92

e-posta: kadikoy@tarimorman.gov.tr

e-posta: kadikoy@istanbul.gov.tr